



La Ligue de l'enseignement – Fédération des Yvelines recherche
**un (e) Responsable et coordinateur (trice)
de l'Épicerie Sociale et des Ateliers**

IDENTIFICATION DU POSTE

Filière : Gestion - sociale

Rattachement : Ligue 78

Domaine d'activité : Animation et service à la population

Intitulé du poste : **Responsable et coordinateur de l'Épicerie Sociale et des Ateliers**

Durée de travail : Plein temps

Rémunération : Indice 400 – convention collective de l'animation (2 332 € brut/mois)

Début de poste : Rapidement

CONTEXTE :

Le projet de création d'une épicerie sociale et solidaire à Achères a débuté fin mai 2006 suite à l'expression d'une volonté municipale de réunir les associations, les institutions, les services municipaux oeuvrant dans les domaines de l'aide alimentaire et de l'insertion. (CCAS, Lampe, l'Espace Territorial, le Secours Catholique, le Secours Populaire, la mission ville, le SAREF,..).

La structure n'est pas destinée à répondre aux situations d'urgence. Les personnes relevant d'un dispositif d'urgence seront orientées vers les services existants.

L'association E.L.L.S.A., créée le 8 mars 2008 porte le projet d'Épicerie et d'ateliers. Elle est garante du projet. Pour les 3 premières années, ELLSA a confié la gestion financière et salariale de l'Épicerie à la Ligue 78.

Les orientations :

- proposer une aide alimentaire basée sur une participation financière et une implication des personnes,
- favoriser le lien social en luttant contre l'isolement,
- offrir un espace de travail partenarial et être un outil d'analyse des besoins sociaux,
- proposer des ateliers visant l'autonomie et l'épanouissement de la personne.

Les objectifs en 2012 :

- maintenir et d'amplifier un réseau partenarial actif,
- développer les actions de solidarité,
- créer des outils d'insertion par l'économie.

MISSIONS :

Sous la responsabilité hiérarchique du Secrétaire Général de la Ligue de l'enseignement 78, et sous la responsabilité fonctionnelle du bureau de l'association ELLSA, le ou la responsable et coordinatrice de l'Epicerie Sociale **gère le fonctionnement** quotidien de la structure (Epicerie et ateliers), **élabore, met en oeuvre et assure le suivi et l'évaluation des projets, anime le réseau de bénévoles.**

Il ou elle contribuera, dans le cadre d'une démarche éthique, à créer les conditions pour que les personnes aient les moyens d'être acteurs de leur développement et de renforcer les liens sociaux et les solidarités.

INVENTAIRE DES TACHES :

- Gestion administrative et financière de l'Epicerie,
- Gestion de la logistique (stocks, approvisionnements, inventaire,...),
- Accueillir, informer et orienter le public,
- Gérer une équipe (+encadrement de stagiaires),
- Instruire les dossiers d'inscription à l'Epicerie et animer la commission d'admission,
- Faire respecter les consignes d'hygiène et de sécurité,
- Piloter et animer des projets et actions de prévention en lien avec les partenaires concernés,
- Animer et coordonner des activités éducatives, culturelles, ludiques afin de mobiliser les ressources des adhérents et des bénévoles et de les associer à la mise en œuvre de ces projets,
- Initier des actions de formation des bénévoles, de sensibilisation et de communication destinées aux populations,
- Accompagner des groupes dans le cadre de projets collectifs,
- Développer et animer les partenariats,
- Préparer, animer et rédiger les synthèses des réunions des instances de pilotage,
- Participer aux réseaux d'économie sociale et solidaire,
- Organiser la veille sociale et juridique,
- Rechercher les financements nécessaires à la mise en œuvre des actions (Fonds Européens, Etat, Région, Département, Fonds privés,...).

COMPETENCES TECHNIQUES ET APTITUDES PROFESSIONNELLES :

Diplômes et expériences

- Titulaire d'un diplôme d'Etat ou Universitaire (manager d'organisme à vocation sociale et culturelle, conseiller(e) en économie sociale et familiale, DEFA,...).

ET

- Expérience similaire d'au moins 3 ans souhaitée (gestion d'une structure, animation de projets, expertise sociale).
- Maîtrise de la gestion de projets : conception, montage, suivi et évaluation de projet.
- Expérience de management (gestion d'une équipe de 15 bénévoles).

Savoir-faire

- Expérience dans l'animation et dans l'élaboration collective de projets.
- Connaissance du fonctionnement et de l'environnement social et juridique des associations et des collectivités territoriales.
- Maîtrise de l'outil informatique : tableur, traitement de texte, Powerpoint, Ciel association.
- Notion de comptabilité souhaitable.

Aptitudes professionnelles et savoir être requis

- Autonomie et sens de l'organisation.
- Dynamisme, esprit d'initiative, bonnes qualités relationnelles.
- Capacité à diagnostiquer et analyser les besoins dans la perspective de développement de projet.
- Capacité d'animation et de régulation.
- Capacité à travailler en transversalité (concertation et coopération avec des acteurs multiples).
- Capacité à identifier et mobiliser les partenaires stratégiques.
- Capacité à animer des réseaux de réflexion et d'échanges de pratiques.
- Capacité à s'informer et réactualiser ses informations.
- Capacité à rédiger les rapports de synthèses et relevé de décisions.
- Capacité à évaluer le coût d'un projet et de le traduire budgétairement.
- Permis B exigé.

Lettre de motivation et CV à adresser à :

Séverine BAILLEUL-CLAEYSEN

Ligue de l'enseignement – Fédération des Yvelines

7-9, rue Denis Papin - 78 190 TRAPPES